

Handbuch für CONNY Portal

der ÖBB-Infrastruktur AG

Februar 2025
Version 1.0

conny.oebb.cloud



Inhalt

1	Registrierung.....	3
2	Login.....	3
3	CONNY-Dashboard.....	4
3.1	Portalnavigation	5
4	Anfragen und Reklamationen	5
4.1	Anfragen erstellen.....	5
4.2	Ihre Anfragen verwalten	6
4.2.1	Kommentar-Funktion.....	7
4.3	Abgeschlossene Anfragen	8
5	Reklamation	9
6	Stammdaten.....	10
6.1	Persönliche Daten.....	11
6.2	Firmendaten.....	11
6.3	Ansprechpersonen	11
6.4	Ansprechpartner:innen.....	11
7	News	12
7.1	Zugriff auf News	12
7.2	Aufbau der News-Einträge	12
7.3	Arten von News-Einträgen	13
8	Toolbox	13
9	Servicekatalog.....	14
9.1	Zugriff auf den Service-Katalog	14
9.2	Aufbau des Service-Katalogs	14
9.2.1	Navigation im Service-Katalog	14
9.3	Service-Familien	15
9.4	Services	17

Willkommen auf CONNY, der Kund:innenplattform der ÖBB-Infrastruktur AG. Diese Plattform wurde entwickelt, um Ihnen einen effizienten und benutzerfreundlichen Zugang zu unseren Services zu bieten.

1 Registrierung

1. Sie erhalten eine E-Mail von conny-no-reply@oebb.at mit einem persönlichen Registrierungslink.
2. Klicken Sie auf "Kund:innenplattform" oder kopieren Sie den Link in Ihren Browser.
3. Auf der Registrierungsseite:
 - Der Einladungscode ist bereits vorausgefüllt.
 - Klicken Sie auf "Registrieren".
4. In der Registrierungsmaske:
 - Legen Sie ein Passwort fest (mind. 12 Zeichen, Kombination aus Groß- und Kleinbuchstaben, Sonderzeichen und Ziffern).
 - Bestätigen Sie das Passwort.
 - Klicken Sie auf "Registrieren".
5. Akzeptieren Sie den Haftungsausschluss:
 - Lesen Sie den Haftungsausschluss (Link im Text).
 - Setzen Sie einen Haken bei "Ich akzeptiere den Haftungsausschluss".
 - Klicken Sie auf "Zustimmen".

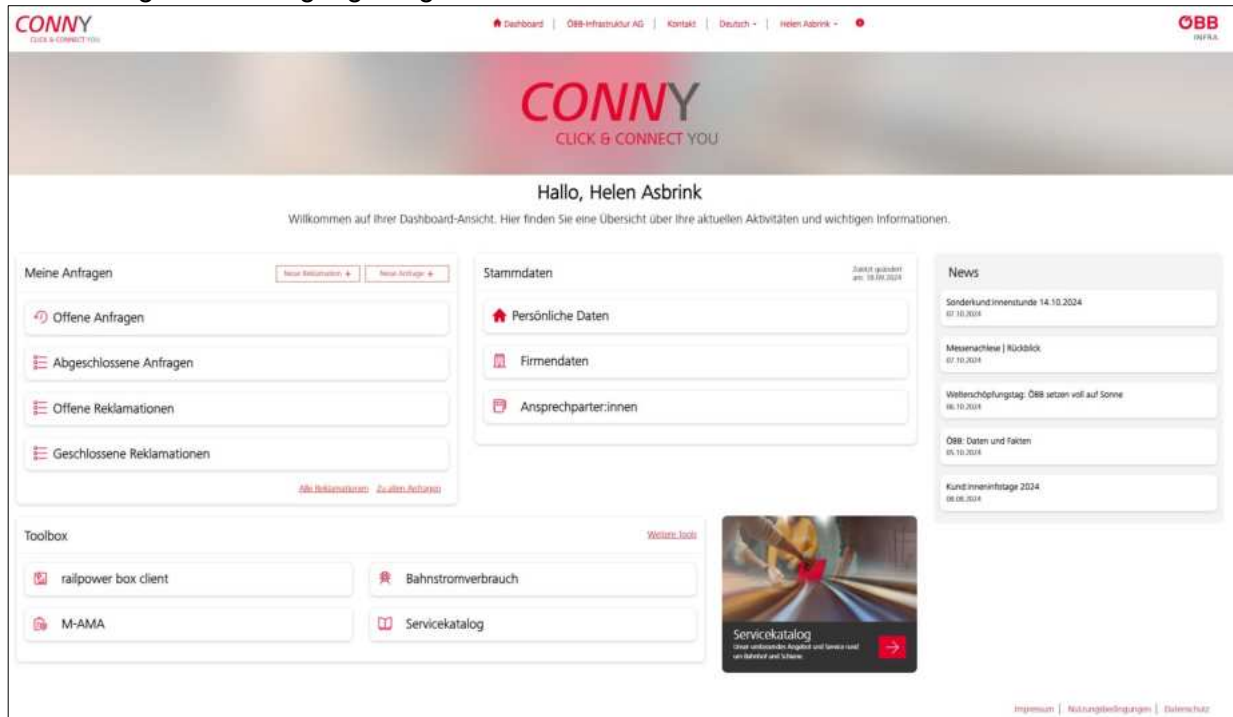
Hinweis: Bei Änderungen des Haftungsausschlusses werden Sie erneut um Zustimmung gebeten.

2 Login

- Besuchen Sie conny.oebb.cloud
- Klicken Sie in der oberen Navigation auf "Anmelden".
- Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein.
- Optional: Aktivieren Sie "Angemeldet bleiben" für automatisches Einloggen bei zukünftigen Besuchen. **Sicherheitshinweis:** Nutzen Sie diese Option nicht an öffentlichen Computern.
- Klicken Sie auf "Anmelden".

3 CONNY-Dashboard

Nach erfolgreichem Login gelangen Sie zum CONNY-Dashboard.



Hier finden Sie folgende Funktionen:

- Erstellung von Anfragen oder Reklamationen
- Einsicht in persönliche Daten und Firmen-Informationen
- Aktuelle Neuigkeiten
- Service-Katalog der ÖBB-Infrastruktur
- Toolbox-Area mit Links zu den Infra-Tools

3.1 Portalnavigation

Die Portalnavigation von CONNY befindet sich am oberen Rand der Webseite und bietet schnellen Zugriff auf wichtige Funktionen und Informationen.

Von links nach rechts finden Sie folgende Elemente:

1. CONNY-Logo: Links oben befindet sich das CONNY-Logo mit dem Slogan "CLICK & CONNECT YOU" ein Klick drauf führt Sie zurück zur Startseite.
2. Dashboard: Der erste Navigationspunkt, symbolisiert durch ein Haus-Icon. Ein Klick darauf bringt Sie zum Dashboard zurück.
3. ÖBB-Infrastruktur AG: Dieser Link führt zu der Webseite der ÖBB-Infrastruktur AG.
4. Kontakt: Hier finden Sie unsere Kontaktinformationen.
5. Sprachauswahl: Standardmäßig ist "Deutsch" ausgewählt, Ihnen steht auch Englisch zur Auswahl.
6. Benutzerprofil: Ganz rechts sehen Sie Ihren Namen (in diesem Fall "Helen Asbrink") mit einem Dropdown-Pfeil für weitere Optionen.
7. CONNY-Portal Handbuch: Das rote "i" daneben.
8. ÖBB INFRA Logo: Am rechten Rand befindet sich das Logo der ÖBB INFRA ein Klick drauf führt zu der Webseite der ÖBB-Infrastruktur AG.

4 Anfragen und Reklamationen

4.1 Anfragen erstellen

1. Klicken Sie auf "Neue Anfrage".
2. Wählen Sie den passenden Anfragetyp:
 - Frage
 - Vorschlag
 - Problem
 - Anforderung
 - Beschwerde
 - Reklamation Sonstiges
3. Geben Sie einen kurzen, aussagekräftigen Titel ein.
4. Beschreiben Sie Ihr Anliegen detailliert im Feld "Beschreibung".
5. Optional: Fügen Sie relevante Dateien hinzu.
6. Klicken Sie auf "Absenden".

Tipp: Je präziser Ihre Beschreibung, desto schneller können wir Ihre Anfrage bearbeiten.

Meine Anfragen

Neue Reklamation + Neue Anfrage +

Offene Anfragen

Abgeschlossene Anfragen

Offene Reklamationen

Geschlossene Reklamationen

[Alle Reklamationen](#) [Zu allen Anfragen](#)

Home > Anfragen > Neue Support Anfrage

Neue Support Anfrage

Anfragetyp *

Auswählen

Titel *

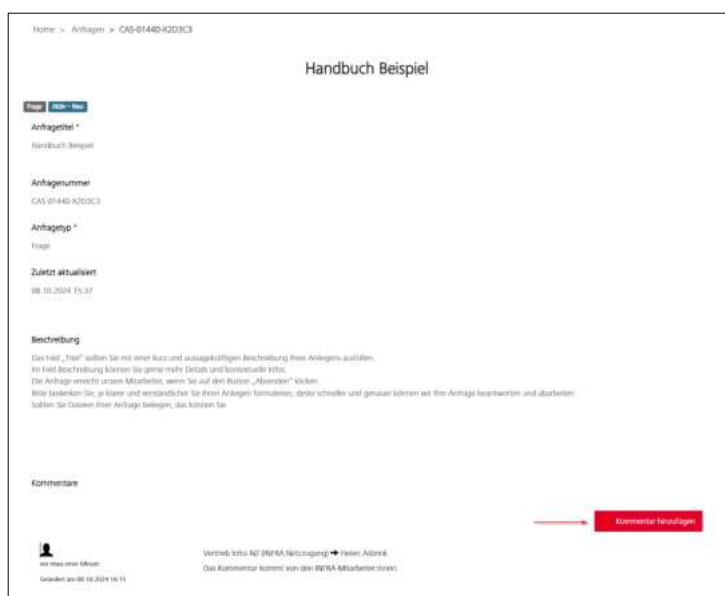
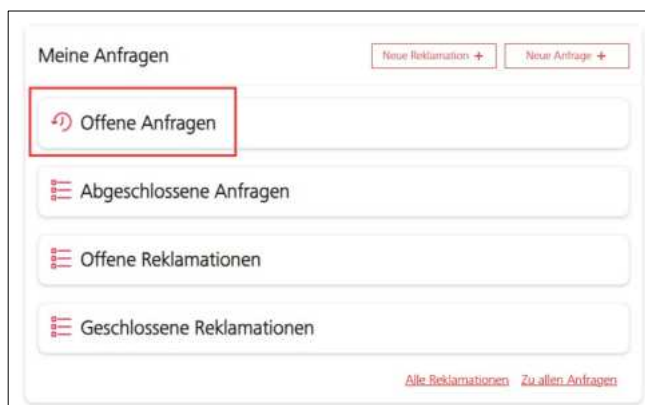
Beschreibung *

Bitte speichern Sie Ihre Anfrage, um Daten hochladen zu können.

Abbrechen Absenden

4.2 Ihre Anfragen verwalten

- Offene Anfragen finden Sie unter "Offene Anfragen" im Dashboard.
- Klicken Sie auf das Datum, um Details einer Anfrage einzusehen.
- Nutzen Sie die Kommentar-Funktion für Ergänzungen oder Austausch mit unseren Mitarbeiter:innen (siehe unten).

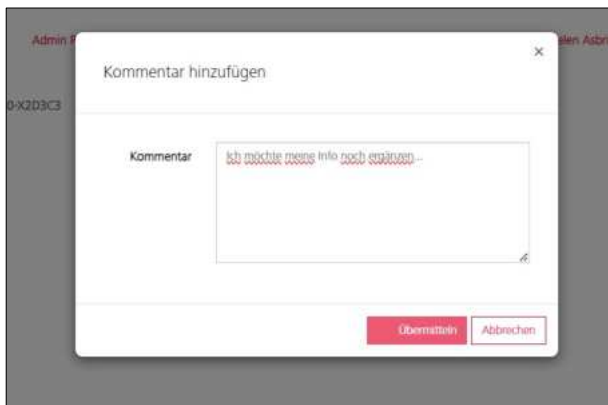


4.2.1 Kommentar-Funktion

1. Klicken Sie auf "Kommentar hinzufügen".
2. Verfassen Sie Ihre Mitteilung im erscheinenden Formular.
3. Klicken Sie auf "Übermitteln".

Bitte beachten:

- Kommentare werden mit Zeitstempel in der Zeitachse der Anfrage angezeigt.
- Bei neuen Kommentaren unserer Mitarbeiter:innen erhalten Sie eine E-Mail-Benachrichtigung.



4.3 Abgeschlossene Anfragen

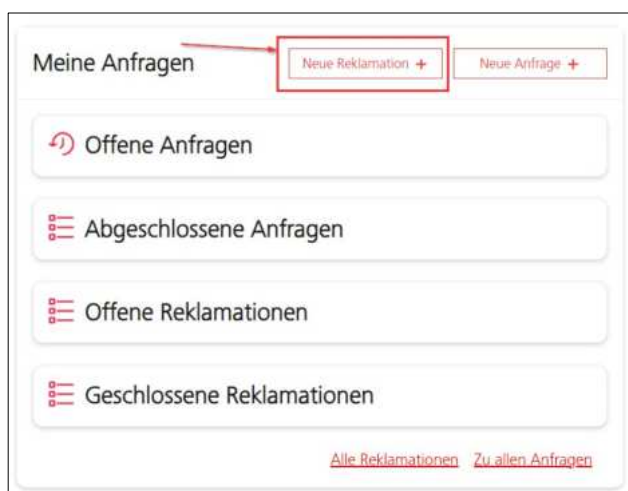
- Bearbeitete Anfragen werden unter "Abgeschlossene Anfragen" angezeigt.
- Zugriff auf alle Anfragen (offen und geschlossen) erhalten Sie über den Link "Zu allen Anfragen".

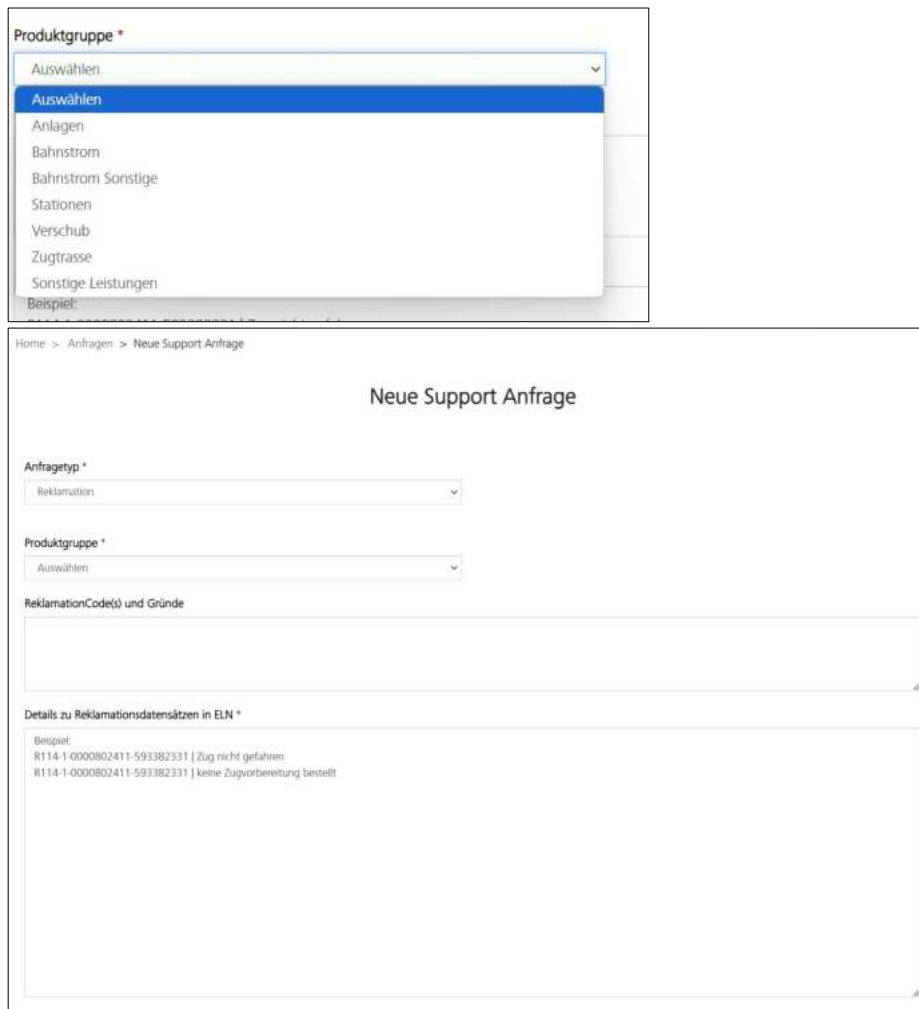


5 Reklamation

Für Reklamationen steht ein spezielles Formular zur Verfügung:

1. Klicken Sie im Dashboard auf "Neue Reklamation".
2. Der Anfragetyp "Reklamation" ist vorausgewählt.
3. Wählen Sie die zutreffende Produktgruppe:
 - Anlagen
 - Bahnstrom
 - Bahnstrom sonstige
 - Stationen
 - Verschub
 - Zugtrasse
 - Sonstige Leistungen (nur wenn keine andere Kategorie zutrifft)





Produktgruppe *

Auswählen

Anlagen

Bahnstrom

Bahnstrom Sonstige

Stationen

Verschub

Zugtrasse

Sonstige Leistungen

Beispiel:

Home > Anfragen > Neue Support Anfrage

Neue Support Anfrage

Anfragetyp *

Reklamation

Produktgruppe *

Auswählen

ReklamationCode(s) und Gründe


Details zu Reklamationsdatensätzen in ELN *

Beispiel:
 R114-1-0000802411-593382331 | Zug nicht gefahren
 W114-1-0000802411-593382331 | keine Zugvorbereitung bestellt


ReklamationCode(s) und Gründe: Bitte hier zusammenfassend den Grund Ihrer Reklamation angeben.

Details zu Reklamationsdatensätze in ELN: Bitte hierher die ReklamationCode(s) aus den Einzelleistungsnachweisen kopieren und jeweils den genauen Reklamationsgrund angeben

6 Stammdaten



Stammdaten Zuletzt geändert am: 18.09.2024

 Persönliche Daten

 Firmendaten

 Verteiler

In diesem Bereich können Sie folgende Informationen einsehen und verwalten:

6.1 Persönliche Daten

- Überprüfen und, wenn nötig, veranlassen Sie die Aktualisierung Ihrer E-Mail-Adresse und Telefonnummer.
- Legen Sie Ihre Kontaktpräferenzen und bevorzugte Sprache (Deutsch oder Englisch) fest.
- Beantragen Sie eine Passwortänderung.

6.2 Firmendaten

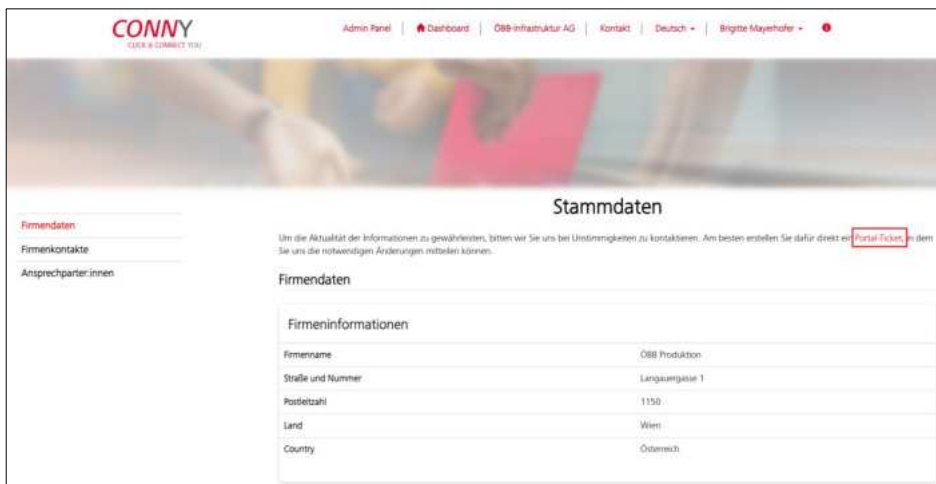
- Einsicht in die Adressen Ihrer Firma (Hauptstandort und Rechnungsadresse).
- Bei fehlerhaften oder veralteten Informationen können Sie eine Korrektur per Portal-Ticket veranlassen.

6.3 Ansprechpersonen

- Übersicht aller im System erfassten Kontakte Ihrer Firma geteilt in „Juristische Personen“ und „Kontakte“.

6.4 Ansprechpartner:innen

- Einsicht in die für gesetzlich relevante Bahnfunktionen hinterlegten E-Mail-Adressen und Telefonnummern. Diese sind für Sie nur sichtbar, wenn Ihr Unternehmen einen Schienennetznutzungs-Vertrag hat.



CONNY
CLICK & CONNECT YOU

Admin Panel | Dashboard | ÖBB-Infrastruktur AG | Kontakt | Deutsch | Birgitte Mayerhofer

Stammdaten

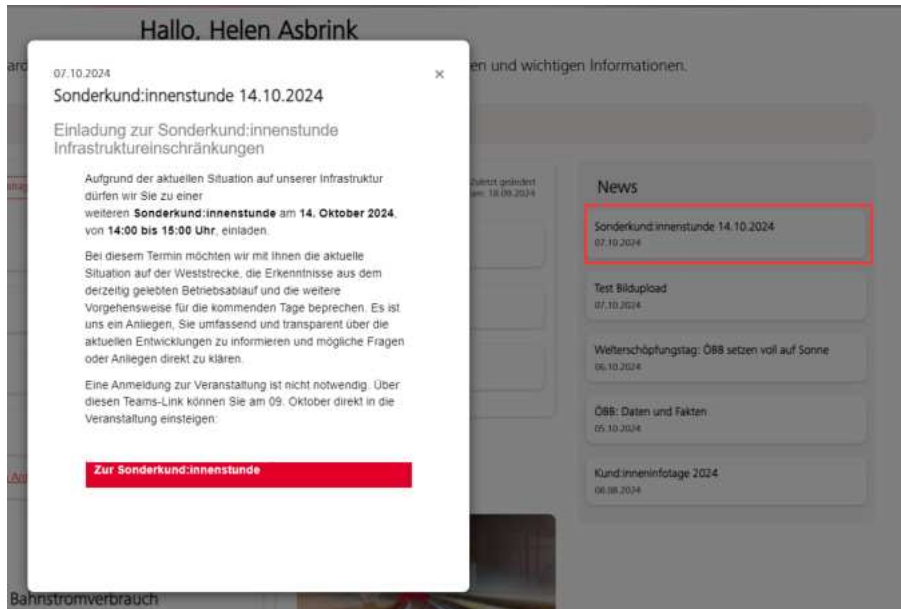
Um die Aktualität der Informationen zu gewährleisten, bitten wir Sie uns bei Unstimmigkeiten zu kontaktieren. Am besten erstellen Sie dafür direkt ein [Portal-Ticket](#), in dem Sie uns die notwendigen Änderungen mitteilen können.

Firmendaten

Firmenkontakte
Anspruchspartner:innen

Firmeninformationen	
Firmenname	ÖBB Produktion
Straße und Nummer	Langauergasse 1
Postleitzahl	1150
Land	Wien
Country	Österreich

7 News



Die News-Sektion auf dem CONNY-Dashboard bietet Ihnen einen schnellen Überblick über aktuelle Informationen und wichtige Ankündigungen.

7.1 Zugriff auf News

- Die News-Sektion befindet sich auf der rechten Seite des CONNY-Dashboards.
- Sie ist mit "News" überschrieben und enthält mehrere aktuelle Einträge.

7.2 Aufbau der News-Einträge

Jeder News-Eintrag besteht aus zwei Hauptelementen:

1. Ein kurzer und prägnanter Titel, der den Inhalt des Beitrags zusammenfasst.
2. Datum: Das Veröffentlichungsdatum der Nachricht

Die News-Einträge sind chronologisch geordnet, mit den neuesten Meldungen an oberster Stelle.

So greifen Sie auf den vollständigen Inhalt zu:

Um alle Details eines News-Eintrags zu lesen, klicken Sie einfach auf den entsprechenden Eintrag. Daraufhin öffnet sich ein neues Fenster, in dem der vollständige Text der Nachricht angezeigt wird.

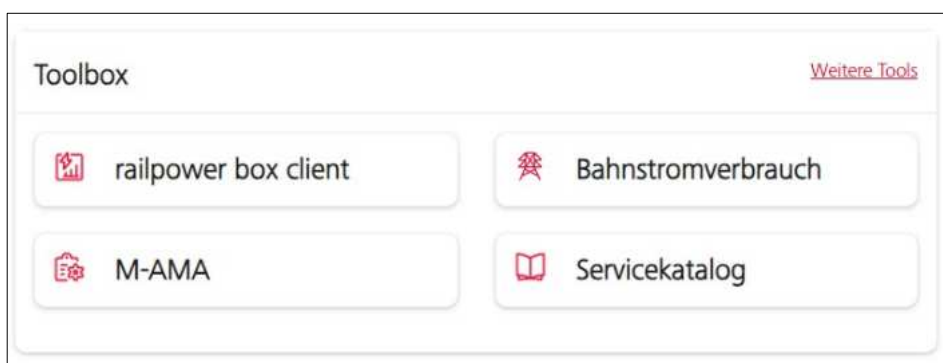
Überprüfen Sie die News-Sektion regelmäßig, um über die neuesten Entwicklungen und wichtigen Informationen auf dem Laufenden zu bleiben.

7.3 Arten von News-Einträgen

Die News-Sektion kann verschiedene Arten von Informationen enthalten, zum Beispiel:

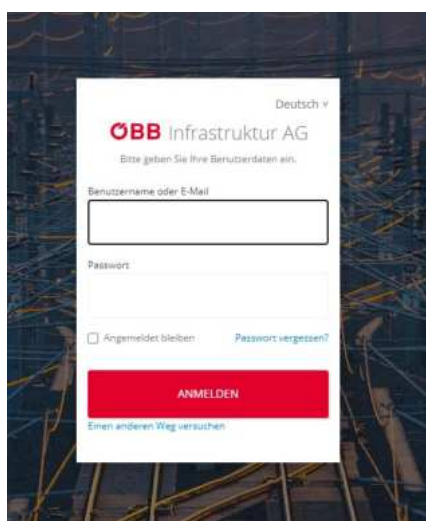
- Ankündigungen zu Sonderveranstaltungen (z.B. Sonderkund:innenstunden)
- Updates zu Systemfunktionen (z.B. neue Upload-Möglichkeiten)
- Informationen zu ÖBB-Initiativen und -Projekten
- Wichtige Daten und Fakten zur ÖBB
- Termine für bevorstehende Veranstaltungen oder Infotage

8 Toolbox

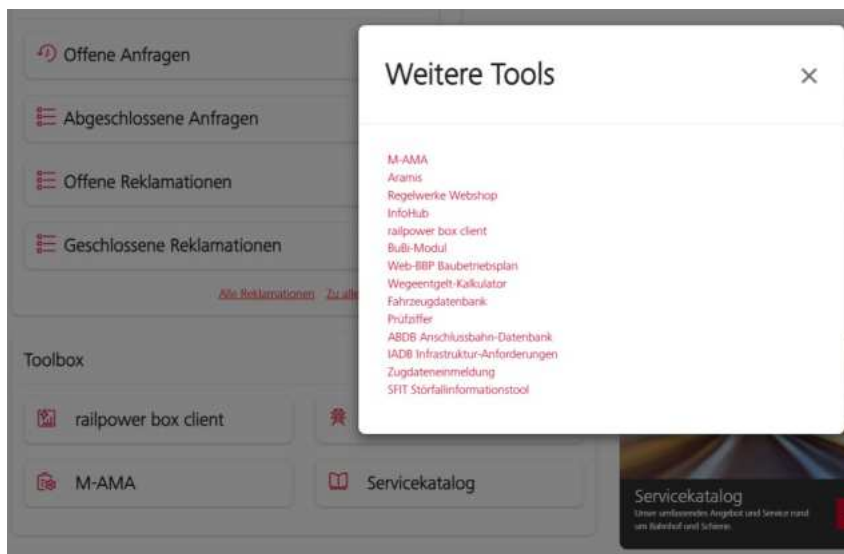


In diesem Bereich finden Sie den direkten Einstieg in die jeweiligen INFRA-Tools, oder den Link zur Login Seite.

- railpower box client -> Siehe Railpower Handbuch
- bahnstromverbrauch -> Siehe Handbuch Bahnstromverbrauch
- M-AMA -> Der Button bringt Sie zur Login Seite von M-AMA, wo Sie sich (vorausgesetzt Sie verfügen über die nötigen Berechtigungen) in das Tool direkt einloggen können.



- Über den Link „Weitere Tools“ können Sie die jeweilige Einstiegseite der INFRA-Webseite erreichen, wo Sie sich dann wie gewohnt einloggen können.



- Servicekatalog -> Bitte sehen Sie unten

9 Servicekatalog

Der Service-Katalog bietet Ihnen einen Überblick über die verfügbaren Dienstleistungen der ÖBB-Infrastruktur. In diesem Abschnitt erfahren Sie, wie Sie auf den Service-Katalog zugreifen und ihn nutzen können.

9.1 Zugriff auf den Service-Katalog

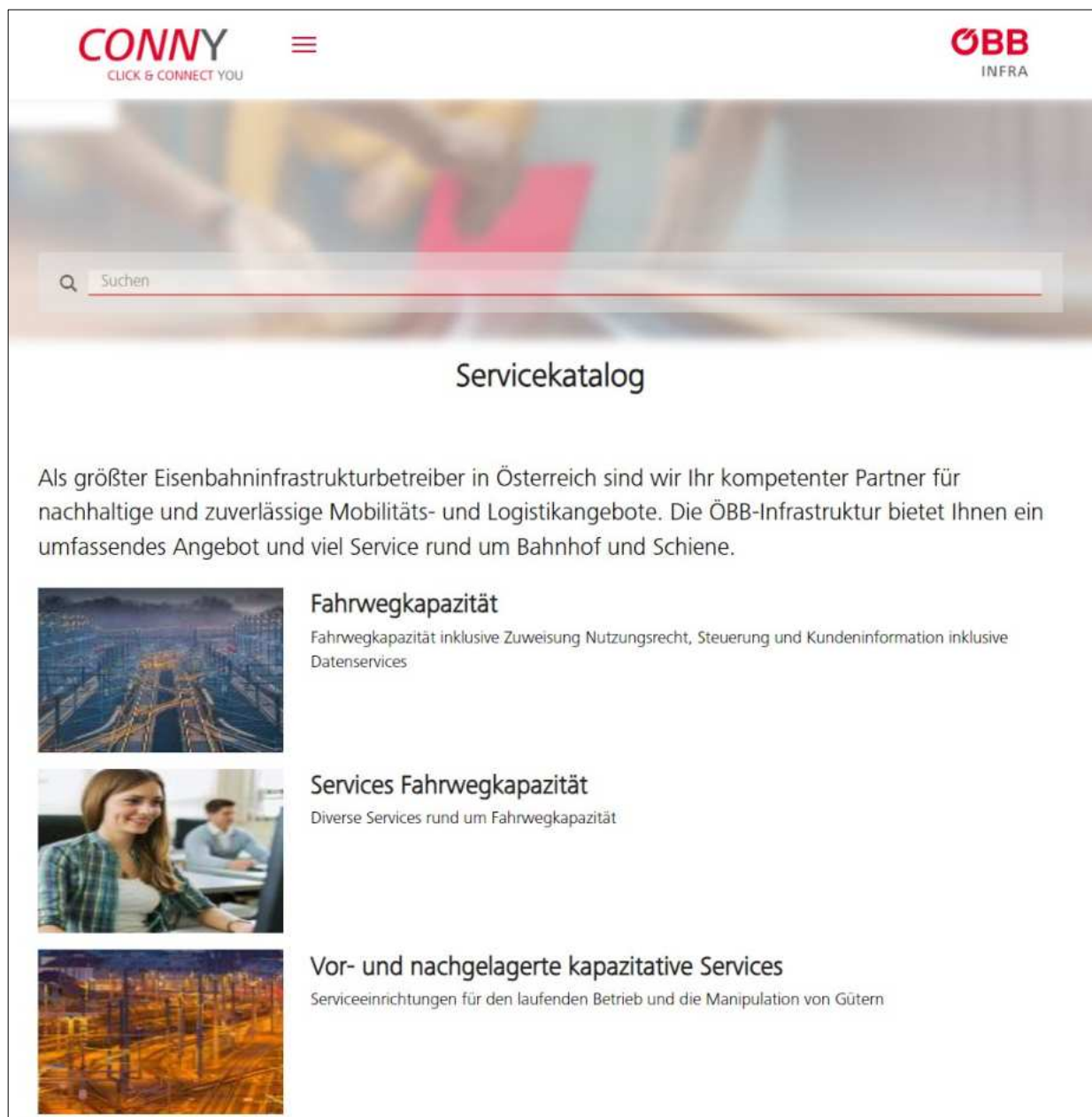
1. Navigieren Sie zur Toolbox-Sektion auf Ihrem CONNY-Dashboard.
2. Klicken Sie auf das Feld "Servicekatalog", das durch ein Buch-Symbol gekennzeichnet ist. Derzeit ist der Servicekatalog auch über den Teaser erreichbar, dieser Teaser wird allerdings demnächst ersetzt.

9.2 Aufbau des Service-Katalogs

Nachdem Sie auf "Servicekatalog" in der Toolbox geklickt haben, gelangen Sie zur Übersichtsseite des Servicekatalogs. Hier finden Sie eine strukturierte Darstellung der verfügbaren Dienstleistungen. Der Servicekatalog ist hierarchisch aufgebaut und in verschiedene Service-Familien unterteilt. Diese Kategorisierung hilft Ihnen, schnell die für Sie relevanten Dienstleistungen zu finden.

9.2.1 Navigation im Service-Katalog

- Übersicht: Auf der Hauptseite des Servicekatalogs sehen Sie alle verfügbaren Service-Familien.
- Auswahl: Klicken Sie auf eine Service-Familie, um die dazugehörigen spezifischen Dienstleistungen anzuzeigen.
- Details: Innerhalb jeder Service-Familie können Sie einzelne Dienstleistungen auswählen, um detaillierte Informationen zu erhalten. Klicken Sie auf einzelne Dienste, um ausführliche Beschreibungen, Konditionen oder Kontaktinformationen einzusehen.



The screenshot shows the top of the CONNY portal. On the left is the CONNY logo with the tagline 'CLICK & CONNECT YOU' and a hamburger menu icon. On the right is the ÖBB INFRA logo. Below the logos is a search bar with the text 'Suchen'. The main heading is 'Servicekatalog'. Below this is a paragraph of introductory text. Three service categories are listed, each with a small image and a description:

- Fahrwegkapazität**
Fahrwegkapazität inklusive Zuweisung Nutzungsrecht, Steuerung und Kundeninformation inklusive Datenservices
- Services Fahrwegkapazität**
Diverse Services rund um Fahrwegkapazität
- Vor- und nachgelagerte kapazitative Services**
Serviceeinrichtungen für den laufenden Betrieb und die Manipulation von Gütern

9.3 Service-Familien

Durch Anklicken einer Service-Familie gelangen Sie zu einer Übersicht aller zugehörigen Leistungen. Über die praktische Seitenleiste können Sie jederzeit zwischen den verschiedenen Familien wechseln und so schnell und unkompliziert die gewünschte Dienstleistung finden. Diese übersichtliche Struktur erleichtert die Navigation und ermöglicht es Ihnen, sich einen schnellen Überblick über unser gesamtes Leistungsportfolio zu verschaffen.

Servicekatalog

← Übersicht

Fahrwegkapazität

Services Fahrwegkapazität

Vor- und nachgelagerte kapazitative Services

Flächen- und Knotenvershub

Betriebliche Services

Bahnstrom

Betriebliche Telematik Services

Kund:inneninformation

Betriebliche Telematik Services

Services rund um Daten, Applikationen und Kommunikation

 **ARAMIS Client**
Echtzeitverfolgung für EVU und Infrastrukturbetreiber

 **Fahrzeug-Fingerprint**
Radformmessung von Fahrzeugen

 **GSM-R SIM-Karte**
GSM-R-SIM-Karten zur betrieblichen Kommunikation

 **Home KMC aaS**
Service für triebfahrzeugseitige ETCS-Keys

 **infraDOAS**
Visualisierungsalpplikation für zugfahrrelevante Informationen

 **WLAN Datentankstelle**
Konnektivität für EVU an ausgesuchten Punkten

 **Zuglaufcheckpoint-Daten**
Überprüfung von Fahrzeugen im laufendem Betrieb

9.4 Services

Servicekatalog

[← Übersicht](#)

[ARAMIS Client](#)

[Fahrzeug-Fingerprint](#)

[GSM-R SIM-Karte](#)

[Home KMC aaS](#)

[infraDOAS](#)

[WLAN Datentankstelle](#)

[Zuglaufcheckpoint-Daten](#)

Fahrzeug-Fingerprint

Radformmessung von Fahrzeugen

Messeinrichtungen analysieren vorbeifahrende Fahrzeuge auf den Zustand der Fahrwerke beziehungsweise auf die Fahreigenschaften („Fahrzeug-Fingerprint“) und liefern Berichte zum Zustand der Fahrzeugräder (Abweichung von der idealen Rundheit der Räder) für die Fahrzeuginstandhaltung. Die Berichte beinhalten die Werte der letzten Messung, die Darstellung der Radform in Polardiagrammen und die Entwicklungstrends der maximalen Rundheitsabweichung der letzten 100 Tage. Für die eindeutige Identifikation der Fahrzeuge ist ein RFID-Tag notwendig.

Mehr Information
[SNNB \(Fahrzeug-Fingerprint\)](#)
[Fahrzeug-Fingerprint](#)

[Impressum](#) | [Nutzungsbedingungen](#) | [Datenschutz](#)

Durch Anklicken eines Services gelangen Sie zu der zugehörigen Service-Seite. Diese Seite bietet eine umfassende Informationsquelle zu der jeweiligen Dienstleistung. Sie finden hier detaillierte Beschreibungen, Anleitungen, Formulare und weitere relevante Dokumente.

In der linken Seitenleiste finden Sie eine detaillierte Auflistung der einzelnen Services, die zu dieser Familie gehören. Wählen Sie den gewünschten Service aus, um weitere Informationen dazu zu erhalten.

10. Impressum

ÖBB-Infrastruktur AG

Praterstern 3

1020 Wien

infrastruktur.oebb.at

Vorbehaltlich Änderungen und Satzfehler, alle Rechte vorbehalten.

Im Selbstverlag der ÖBB-Infrastruktur AG

Klassifizierungsstufe: Öffentlich